

ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਪਟਿਆਲਾ

ਪੇਪਾ ਸ਼ਾਖਾ-5

ਘਰ ਤੋਂ ਲੀਵ ਟਰੈਵਲ ਜਾਣ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਲਈ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ

1. ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁੱਦਾ..... ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ.....
2. ਬੇਸਿਕ ਤਨਖਾਹ ਵਿਭਾਗ ਕੱਚੇ ਜਾਂ ਪੱਕੇ.....
3. ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ.....
4. ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਦੀ ਮਿਤੀ.....
5. ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਿਰੁੱਧ ਇਨਕੁਆਇਰੀ..... (ਨਿਗਰਾਨ ਅਮਲਾ)
6. ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. / ਐਚ. ਟੀ. ਸੀ. ਮਾਨਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਬਲਾਕ.....
7. ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਅਨੁਸਾਰ ਘਰ ਦਾ ਪੱਕਾ ਪਤਾ.....  
.....
8. ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਘਰ ਟਰੈਵਲ ਮਾਨਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਕਦੋਂ ਗਏ..... ਬਲਾਕ.....
9. ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਭਾਰਤ ਦਰਸ਼ਨ ਤੇ ਜਾਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਕਦੋਂ ਗਏ..... ਬਲਾਕ.....
10. ਸਥਾਨ ਦਾ ਨਾਮ ਜਿਥੇ ਜਾਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ.....
11. ਨਿਰਭਰ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਜਿਹੜੇ ਤੁਹਾਡੇ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. / ਐਚ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਮਾਨਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋਣ-

ਲੜੀ ਨੰ.	ਨਾਮ	ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਉਮਰ	ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਕੀ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ।

12. ਜਿਹੜੇ ਮੈਂਬਰ ਕਿਤੇ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦੇ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਪੂਰਾ ਵੇਰਵਾ.....  
ਕੀ ਉਸ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਮਿਲ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ.....
13. ਕੁੱਲ ਅਨੁਮਾਨਤ ਖਰਚਾ..... ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਜੋ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ.....

ਪਟਿਆਲੇ ਤੋਂ ਕਿਸ ਰੇਲਵੇ ਸਟੇਸ਼ਨ ਤੱਕ ਦੀ ਕਿਸ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਵਿੱਚ ਸਫ਼ਰ ਕਰਨਾ ਹੈ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਰਾਹੀਂ ਵਿਸਥਾਰ ਨਾਲ ਸਪਸ਼ਟ ਕਰੋ..... ਰੇਲ ਯਾਤਰਾ ਪ੍ਰਤੀ, ਟਿਕਟ ਛੋਟੇ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਰਾਹੀਂ.....

ਮੈਂ ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਜਿਸ ਬਲਾਕ 2010-2013 ਦੀ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਮੰਗ ਰਿਹਾ ਹਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਦੇ ਨਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ। ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਸਬੰਧੀ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਮੰਗ ਰਿਹਾ ਹਾਂ ਉਹ ਮੇਰੇ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹਨ ਅਤੇ ਉਹ ਮੇਰੇ ਨਾਲ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਕੋਈ ਆਸਰਨ ਦਾ ਸਾਧਨ ਨਹੀਂ। ਜਮੀਨ ਜਾਇਦਾਦ ਮਕਾਨ ਦੁਕਾਨ, ਕੋਈ ਪੈਨਸ਼ਨ/ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਨਹੀਂ।

ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. / ਐਚ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪਿਛੋਂ ਮੈਂ ਜਾਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਕੇ ਜਾਵਾਂਗਾ ਅਤੇ ਵਾਪਿਸ ਆਉਣ ਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸਬੂਤ ਵੱਜੋਂ ਟਿਕਟਾਂ ਬਿੱਲ ਨਾਲ ਲਿਆਵਾਂਗਾ।

1. ਮੈਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਦੀ/ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਇੰਦਰਾਜ ਮੇਰੇ ਬਿਆਨ ਅਨੁਸਾਰ ਠੀਕ ਤੇ ਮੈਂ ਪੈਕਗੀ ਰਕਮ ਲੈਣ ਪਿਛੋਂ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਬੁਕਿੰਗ ਕਰਵਾ ਕੇ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਦਿਖਾ ਕੇ ਜਾਵਾਂਗਾ।
2. ਸਫ਼ਰ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਹੋਣ ਕਾਰਨ ਜਾਂ ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਲੈਣ ਪਿਛੋਂ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਇਕੋ ਕੇਸ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਦਿਖਾਵਾਂਗਾ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਮੈਂ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦਾ ਤਾਂ ਮੈਂ ਤੁਰੰਤ ਸਾਰੀ ਰਕਮ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਫੰਡ ਅਕਾਊਂਟ ਨੰਬਰ 55081433179 ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਵਾਂਗਾ/ਕਰਵਾਵਾਂਗੀ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਬਣਦਾ ਪੀਨਲ ਵਿਆਜ ਸਮੇਤ ਸਾਰੀ ਰਕਮ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਤਨਖਾਹ ਵਿੱਚੋਂ ਕੱਟੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
3. ਵਾਪਿਸ ਆਉਣ ਤੇ ਮੈਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਮਿਲਾਨ ਤੋਂ ਬਚਦੀ ਰਕਮ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਫੰਡ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾ ਕੇ ਕੇਸ ਲੇਖਾ ਸ਼ਾਖਾ ਨੂੰ ਭੇਜਾਂਗਾ/ਭੇਜਾਂਗੀ।

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ .....

ਅਹੁੰਦਾ .....

ਵਿਭਾਗ .....

ਮਿਤੀ .....

ਮੁੱਖੀ ਦੀ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ .....